

Procedura kierowania uczestnika Centrum Integracji Społecznej do pracy w ramach zatrudnienia wspieranego (na podstawie ustawy z dnia 13 czerwca 2003r. o zatrudnieniu socjalnym)

1. Centrum Integracji Społecznej w IV kwartale każdego roku, w miarę posiadanych informacji, przekazuje do Powiatowego Urzędu Pracy informacje o planowanej liczbie osób kończących udział w zajęciach w CIS w kolejnym roku kalendarzowym. Powiatowy Urząd Pracy w miarę możliwości rezerwuje środki na refundację zatrudnienia wspieranego dla wskazanej liczby osób.
2. Na około miesiąc przed zakończeniem zajęć w CIS, dyrektor CIS, pracownik socjalny i uczestnik, składają wniosek (załącznik nr 1) do PUP o skierowanie do pracy danego uczestnika (zgodnie z art.16 ustawy o zatrudnieniu socjalnym). W uzasadnionych przypadkach wniosek składany jest wcześniej, jednak nie później niż po 6 miesiącach uczestnictwa w zajęciach w Centrum. W przypadku znalezienia przez CIS pracodawcę deklarującego chęć zatrudnienia uczestnika, we wniosku w pkt. 2 wskazana jest nazwa pracodawcy, stanowisko i okres zatrudniania. W przypadku braku pracodawcy, pkt. 2 wniosku o skierowanie do pracy uczestnika, nie jest wypełniany przez CIS, a poszukiwaniami pracodawcy zajmuje się PUP.
3. PUP przyjmuje wniosek (załącznik nr1) i udziela odpowiedzi (odpowieź adresowana do CIS, do wiadomości uczestnika)
4. Równoległe pracodawca składa swój wniosek (załącznik nr 2).
5. PUP rejestruje uczestnika, w następnym dniu po zakończeniu zajęć w CIS na podstawie zaświadczenia o ukończeniu – jednocześnie jest to pierwszy dzień przedłużonego IPZS (bez uczestnictwa w zajęciach).
6. Po pozytywnym rozpatrzeniu wniosków, pracodawca podpisuje umowę o pracę z bezrobotnym. Jednocześnie PUP podpisuje umowę z pracodawcą o refundację części wynagrodzenia zgodnie z art. 16 ustawy o zatrudnieniu socjalnym.
7. PUP w przypadku pozytywnego rozpatrzenia wniosku składanego przez CIS (załącznik nr 1), do odpowiedzi dołącza ksero umowy o pracy.

Załączniki:

1. wniosek CIS o skierowanie do zatrudnienia wspieranego
2. wniosek pracodawcy o refundację zatrudnienia