



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



Kujawsko-Pomorski
Fundusz Pożyczkowy



Fundusz
Pożyczkowy



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Załącznik nr 11

Wykaz dokumentów przekazywanych do FPK

Fundusz Pożyczkowy przekaże Funduszowi Poręczeniowemu:

- wniosek o udzielenie pożyczki z poręczeniem,
- pozytywną decyzję warunkową o udzielenie pożyczki

oraz inne dokumenty i informacje (w kopii lub w formie elektronicznej) niezbędne do dokonania rzetelnej oceny klienta przyjmowane przez Fundusz Pożyczkowy.

1. Dokumenty finansowe PES na podstawie których FP podjął pozytywną decyzję pożyczkową, Wyniki analizy wniosku o pożyczkę sporządzone przez Fundusz Pożyczkowy, stanowiące podstawę podjęcia decyzji o udzieleniu pożyczki,
2. Dokumenty rejestrowe i statutowe firmy (lub oświadczenie o ich aktualności), w tym dokumenty potwierdzające, że PES nie zalega z płatnościami wobec Skarbu Państwa i ZUS – nie starsze niż 3 m-ce lub pisemne oświadczenie o niezaleganiu,
3. Wyniki oceny przedsięwzięcia inwestycyjnego, która to ocena została sporządzona zgodnie z obowiązującymi w Funduszu Pożyczkowym procedurami wraz z dokumentami finansowymi oraz biznes planem na podstawie których dokonano oceny.
4. Dokumenty uzasadniające przyjęte prognozy na okres pożyczkowy (np. umowy, kontrakty, zlecenia, porozumienia, koncesje zezwolenia itp.).
5. Opinie z innych banków i instytucji finansowych obsługujących wnioskodawcę o ile są wymagane.
6. Dokument własności i zawarte umowy najmu/dzierżawy dotyczące miejsc prowadzenia działalności przez PES (dokument fakultatywny).
7. Dokumenty dotyczące prawnego zabezpieczenia pożyczki, innego niż poręczenie Funduszu.
8. Inne dokumenty wymagane przez Fundusz Pożyczkowy (dokument fakultatywny).